



LIKUNTAPALVELUT

– ohjeet, periaatteet ja hinnat



**KORSHOLM
MUSTASAARI**

SISÄLTÖ

KÄYTTÖOHJEET JA -SÄÄNNÖT	3
YLEISTÄ	4
KÄYTTÖ	4
VASTUUHENKILÖ	5
AVAIMET, TAGIT JA KOODIT	5
Turvallisuus ja vastuu	5
HARJOITUSVUORON VARAAMINEN JA PERUMINEN	6
KUNNAN OMISTAMAT LIIKUNTAPAIKAT	6
Säännölliset harjoitusvuorot	6
Muut harjoitusvuorot	6
Säännöllisten harjoitusvuorojen peruminen	6
Yksittäiset tapahtumat ja muut varaukset (harjoitusleirit, turnaukset, yleisötapahtumat ym.)	7
Yksittäisen tapahtuman peruminen	7
Muuta	7
VAASANSEUDUN AREENAT	7
LIIKUNTAPAIKAT	7
LIIKUNTAPAIKAT, JOTKA VARATAAN VAPAA-AIKA- JA KULTTUURIOSASTON KAUTTA	7
KÄYTTÖVUOROJEN MYÖNTÄMISJÄRJESTYS.....	8
ETUSIJAJÄRJESTYS	8
MYÖNTÄMISKRITEERIT	8
LIIKUNTASALIVUOROJEN MYÖNTÄMISKRITEERIT	8
RANKING-LISTAN MUKAISET KRITEERIT	8
Botniahallin tekonurmi ja muut nurmikentät	8
Sepänkylän hiekkakenttä	8
Vaasan Sähkö Areena	9
HARJOITUSAIKOJEN JAKOPERUSTEET.....	9
HIEKKA- JA NURMIKENTÄT	9
Suuntaa-antavat harjoitusajat / viikko	9
Kentän koko harjoituksissa	9
BOTNIAHALLIN TEKONURMIKENTTÄ	9
Suuntaa-antavat harjoitusajat / viikko	9
BOTNIAHALLI JALKAPALLO	10
Suuntaa-antavat harjoitusajat / viikkoa	10
LIIKUNTAPAIKKOJEN HINNAT.....	11
YLEISTÄ	11
KESKUSURHEILUKENTTÄ (käytetään vain ottelukenttänä, vapaa-aikalautakunta 25.1.2006 § 7)	12
MUUT HIEKKAKENTÄT	12
SEPÄNKYLÄN HIEKKAKENTTÄ / JÄÄKENTTÄ.....	12
MUUT HIEKKAKENTÄT	12
KAUKALOT	12
KOULUT	13
Liikuntasalit (ulkokenkien ja mustapohjaisten kenkien käyttö on kielletty liikuntasaleissa)	13
Muut tilat	13
Vuorokausivuokrat	13

LIIKUNTAVÄLINEIDEN VUOKRAAMINEN / LAINAAMINEN 14

YLEISET lainaus- ja varausehdot.....	14
Luovutus ja palautus	14
Vuokrausaika/Laina-aika	14
Edelleen luovuttaminen.....	14
Välineiden tarkastus ja hoito	14
Vauriot ja katoamiset.....	14
Välillinen vahinko	14
VARUSTEET, PELIT YM.....	14
KAJAKIT.....	15
Vastuu ja vakuutukset.....	15
Kuljetus ja palautus	15
Tarkastus ja hoito	15
Jokamiehenoikeudet.....	15
Vuokra (hinnat ilman 24 prosentin alvia)	15

Mustasaaren kunta
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
2020

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 22.1.2014
Muutos aikuisten vuokranalennukseen (s. 6)
Kunnanvaltuusto 8.12.2014
Muutos harjoitusaikojen jakoperusteisiin (s.
10) KVL 25.11.2015
Tarkistettu KVL 23.11.2016
Tarkistettu KVL 6.3.2018
Tarkistettu KVL 2.6.2020

KÄYTTÖOHJEET JA -SÄÄNNÖT

YLEISTÄ

Kunnan omistamia harrastus- ja vapaa-aikapaikkoja (jäljempänä liikuntapaikat)

- voi vuokrata vain toimintaan, joka vastaa sitä tarkoitusta, johon liikuntapaikka on tarkoitettu.
 - Toiminta, joka ei suoraan vastaa liikuntapaikan tarkoitusta, käsitellään tapauskohtaisesti.
 - Toiminta, jossa on mukana eläimiä, ohjataan kunnassa oleviin, yhdistysten omistamiin ja eläintoimintaan tarkoitettuihin liikuntapaikkoihin.
- voi vuokrata vain ohjattuun toimintaan.

KÄYTTÖ

- Liikuntapaikkaa
 - käytetään vain varattuun tarkoitukseen, ja vuokraaja on velvollinen noudattamaan liikuntapaikan ohjeita.
 - vuokrataan nykyisessä kunnossaan. Vuokraajan vastuulla on arvioida ennen varaamista, että liikuntapaikka soveltuu vuokraajan toimintaan.
- Omat, mukana tuodut välineet:
 - välineiden on oltava CE-merkittyjä
 - vuokraaja vie välineet pois, kun toimintaa ei ole
 - vuokraaja on vastuussa tuomiensa välineiden vahingoittumisesta tai katoamisesta
- Liikuntapaikan tai vuokranantajan omaisuudelle aiheutuneista vahingoista on ilmoitettava välittömästi vapaa-aika- ja kulttuuriosastolle ja kyseiselle koululle (kiinteistöhoitajalle tai rehtorille).
 - Vahingoista mahdollisesti aiheutuvat korvaukset perustuvat arvioon siitä, ovatko vastuuhenkilöt laiminlyöneet huolellisuutta.
 - Jos vuokraaja aiheuttaa ylimääräistä siivoamista, vuokraajalta peritään siivouksen todelliset kustannukset.
 - Huom.! Ulkokenkien ja mustapohjaisten kenkien käyttö on kielletty liikuntasaleissa.
- Kun liikuntapaikka on varattu julkista tilaisuutta tai sen kaltaista kokoontumista varten
 - vuokraajan on hankittava tarvittavat luvat ja tehtävä tarvittavat ilmoitukset viranomaisille.
 - vuokraaja huolehtii siitä, ettei liikuntapaikan suurin sallittu henkilömäärä ylitä ja että varauloskäynnit ovat esteettömät ja ovet avattavissa.
 - vuokraaja vastaa järjestyksen säilymisestä ja valvomisesta sekä ulko- että sisätiloissa.
- Kiinteistöhoitajan palveluista veloitetaan erikseen.
 - Kiinteistöhoitajan yhteystiedot ovat yleisten tilojen ja liikuntasalin ilmoitustauluilla.
- Jos vuokraaja aiheuttaa varomattomuuttaan aiheuttoman hälytyksen, vuokraaja on velvollinen maksamaan vartiointiliikkeen/palokunnan tai kiinteistöhoitajan käyntimaksut.

VASTUUHENKILÖ

Vuokraaja nimeää täysi-ikäisen vastuuhenkilön, joka on paikalla aina kun on toimintaa.

- Vastuuhenkilö huolehtii siitä, että lamput sammutetaan, ovet lukitaan ja tilat jäävät siistiksi.

AVAIMET, TAGIT JA KOODIT

Avaimet, tagit ja koodit luovutetaan käyttöön kuittausta vastaan vapaa-aika ja kulttuuriosaston toimistosta viimeistään kaksi päivää ennen varattua vuoroa. Avain-, tagi- ja kooditiedustelut lähetetään sähköpostitse **varaus@mustasaari.fi**

- Määrääjäksi käyttöön kuitatut koulujen tilojen avaimet ja tagit on palautettava harjoituskauden päättyessä seuraavasti:
 - Sepänkylän koulukeskuksen, Koivulahden oppimiskeskuksen ja Solf skolan liikuntasalit vapaa-aika- ja kulttuuriosastolle viimeistään 15.6.
 - Muut koulut: Kunkin koulun rehtorille sopimuksen mukaan.
- Jos avaimia ja tagia ei palauteta ajoissa, niistä peritään 20 euron maksu.
- Jos vuokraaja huolimattomalla avaimen hallinnallaan aiheuttaa, että kiinteistöhoitajan on käytävä kiinteistössä työajan ulkopuolella, hän on velvollinen maksamaan käynnistä perittävän maksun.

Turvallisuus ja vastuu

Pääperiaatteena on, että kiinteistöjen ovet pidetään lukittuna työ- ja kouluajan ulkopuolella.

- Ovet avataan avaimella, tagilla tai koodilla. Joissain tapauksissa myös hälytys kytketään päälle ja päältä pois.
- Jokainen aktivointi tagilla tai koodilla rekisteröityy palvelimelle ja voidaan tarvittaessa tarkistaa jälkeenpäin.
- Jokaiselle tagille annetaan erikseen oikeudet (ovet, ajat ym.). Muutoksen näihin oikeuksiin tekee vain vapaa-aika- ja kulttuuriosasto.

Avain, tagi ja koodi ovat henkilökohtaisia. Ne tulee säilyttää huolellisesti eikä niitä saa luovuttaa toiselle edes tilapäisesti. Avaimen tai tagiin ei saa merkitä henkilö- tai osoitetietoja. Ilmoita avaimen tai tagin katoamisesta heti vapaa-aika- ja kulttuuriosastolle.

Ilmoita lukko-ongelmista kiinteistöhoitajalle tai kiinteistövastaavalle.

HARJOITUSVUORON VARAAMINEN JA PERUMINEN

KUNNAN OMISTAMAT LIIKUNTAPAIKAT

Säännölliset harjoitusvuorot

Varauspyynnöt tehdään vapaa-aika- ja kulttuuriosastolle viimeistään alla olevina aikoina. Varauspyynnön voi tehdä kahdella tavalla:

- Mustasaaren rekisteröitynyt urheiluseura voi hakea harjoitusvuoroja suoraan varausjärjestelmästä www.varaus.mustasaari.fi (käyttäjätunnuksen saa vapaa-aika- ja kulttuuriosastolta) tai hakulomakkeella, joka lähetetään osoitteeseen varaus@mustasaari.fi. Lomake on verkkosivulla www.mustasaari.fi/hakuajat.
- Muut yhdistykset, ryhmät ja yksityiset hakevat harjoitusvuoroja hakulomakkeella, joka toimitetaan osoitteeseen varaus@mustasaari.fi. Lomake on verkkosivulla www.mustasaari.fi/hakuajat.

Myöhästyneet hakemukset käsitellään viimeisenä, ja niille myönnetään harjoitusvuoroja vain jos aikoja on jäljellä.

Liikuntapaikka

Sepänkylän hiekkakenttä

Urheilukentät

Liikuntasalit (pienet)

Liikuntasalit (suuret)

Kaukalot

Hakuaika

15.3.

15.4.

15.5. (koko seuraavaksi lukuvuodeksi)

15.5. (syyslukukaudeksi) / 15.11. (kevätlukukaudeksi)

15.11.

Muut harjoitusvuorot

Varataan sähköpostitse osoitteesta varaus@mustasaari.fi. Mustasaaren rekisteröidyt urheiluseurat, joilla on käyttäjätunnus varauskalenteriin www.varaus.mustasaari.fi, voivat tehdä varauspyynnön sen kautta.

Liikuntapaikan käytöstä ilman vapaa-aika- ja kulttuuriosastolta varattua vuoroa peritään vuokra normaalihinnan mukaan (vahvistettujen taksojen mukaisesti). Urheilukenttien käytöstä ilman varattua vuoroa peritään 50 euroa/tunti.

Varauspyyntö voidaan hylätä, jos asiakkaalla on maksamattomia vuokria.

Muiden koulutilojen varauksista vastaa koulun rehtori.

Koulujen keittiöiden varaukset hoitaa ruokapalvelupäällikkö, puh. 06 327 7152.

Säännöllisten harjoitusvuorojen peruminen

Säännöllisten harjoitusvuorojen peruminen osittain tai kokonaan on tehtävä vähintään viikkoa ennen. Muutoin peritään normaali tuntihinta.

Vapaa-aika- ja kulttuuriosasto voi perua varatun vuoron ottelun/kilpailun tai muun tapahtuman vuoksi viimeistään kaksi viikkoa ennen vuoroa. Odottamattomien tapahtumien, kuten korjaus- ja ylläpitotöiden, henkilöstövajauksen tai vastaavien takia voidaan varattu vuoro joutua perumaan lyhyemmällä varoitusaajalla.

Yksittäiset tapahtumat ja muut varaukset (harjoitusleirit, turnaukset, yleisötapahtumat ym.)

Jotta yksittäiset tapahtumat voidaan huomioida ennen säännöllisiä harjoitusvuoroja ja säännöllisen ottelu- ja kilpailutoiminnan varauksia, ne on varattava hyvissä ajoin.

- Suuremmat julkiset tilaisuudet tai tapahtumat, jotka kestävät pidemmän aikaa, varataan kirjallisesti vähintään kuusi kuukautta etukäteen.
- Muut tapahtumat vähintään kaksi kuukautta etukäteen.

Yksittäisen tapahtuman peruminen

- Peruminen on tehtävä viimeistään kuukausi ennen tapahtumaa. Muussa tapauksessa peritään 25 prosenttia varatun vuoron maksusta.
- Ylivoimaisen esteen (force majeure) sattuessa sekä varaaja että vapaa-aika- ja kulttuuriosasto voivat perua varatun vuoron lyhyellä varoitusajalla tai ilman varoitusaikaa.

Muuta

Varattua harjoitusvuoroa ei saa luovuttaa toiselle ilman vapaa-aika- ja kulttuuriosaston hyväksyntää! Mahdollisissa varauksia ja perumisia koskevissa epäselvyyksissä on ensisijaisesti voimassa se, mitä on kirjattu. Epäselvissä tai vaikeissa tapauksissa varausasia voidaan siirtää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan ratkaistavaksi.

VAASANSEUDUN AREENAT

Botniahallin, tekonurmikentän ja Vaasan Sähkö Areenan harjoitusvuorot varataan Vaasanseudun Areenat Kuntayhtymältä, www.vaasanseudunareenat.fi.

Hakuajoista ilmoitetaan paikallislehdissä ja verkossa.

LIIKUNTAPAIKAT

LIIKUNTAPAIKAT, JOTKA VARATAAN VAPAA-AIKA- JA KULTTUURIOSASTON KAUTTA

Liikuntasalit	Hiekkakenttä	Nurmikenttä
Sepänkylä–Böle (Sepänkylä, Böle)		
Smedsby-Böle skola (135 m ²) Korsholms högstadium (402 m ²) Keskuskoulu (408 m ²)	Sepänkylä (90x60m)	Keskusurheilukenttä (107 x 64 m, vain ottelukenttä) Sepänkylä (90 x 54 m)
Koivulahti (Koivulahti, Hankmo, Kuni, Vassor, Petsmo, Vallvik)		
Hankmo skola (144 m ²) Kuni-Vassor skola (140 m ²) Kvevlax skola (408 m ²) Petsmo skola (90 m ²)	Kuni (60 x 40 m) Koivulahden oppimiskeskus (65 x 45 m)	Hankmo (77 x 41 m) Koivulahti (107 x 58 m) Koivulahti, pieni (60 x 30 m)
Raippaluoto–Björköby (Raippaluoto, Björköby, Södra Vallgrund, Norra Vallgrund, Söderudden)		
Vallgrund skola (118 m ²) Replot-Björkö skola (203 m ²)	Replot(60 x 40 m)	Norra Vallgrund (90 x 43 m) Replot (90 x 43 m) Björköby (85 x 47 m)
Sulva–Itä-Mustasaari (Sulva, Helsingby, Tölby, Vikby, Tuovila, Veikars, Skatila)		
Helsingby skola (197 m ²) Solf (261 m ²) Tuovilan koulu (150 m ²) Tölby-Vikby skola (88 m ²) Veikars skola (183 m ²)		Helsingby (96 x 62 m) Sulva (70 x 50 m) Skatila (92 x 52 m)
Pohjois-Mustasaari (Karperö, Singsby)		
Norra Korsholms skola (199 m ²)		Karperö (99 x 54 m) Jungsund (90 x 50 m)

KÄYTTÖVUOROJEN MYÖNTÄMISJÄRJESTYS

ETUSIJAJÄRJESTYS

1. Mustasaareen rekisteröidyt seurat, ryhmät ja joukkueet
2. Mustasaarella toimivat seurat, ryhmät ja joukkueet, joiden jäsenistä vähintään 2/3 on mustasaarelaisia.
3. Muut

MYÖNTÄMISKRITEERIT

- Kilpaurheilu ennen kuntourheilua
- Suurtapahtumat ennen normaalia toimintaa
- Seurat ennen yksityishenkilöitä
- Lasten ja nuorten toiminta ennen aikuisten toimintaa
- Kausitoiminta ennen ympärivuotista toimintaa
- Monihenkisen ryhmä ennen muutamaa harrastajaa
- Perhekeskeinen toiminta ennen yksilökeskeistä toimintaa
- Sellainen seura/ryhmä ennen muita, joka käyttää pienestä liikuntasalista varaamiaan harjoitusvuoroja koko kauden (syys–joulukuu ja tammi–toukokuu)

LIIKUNTASALIVUOROJEN MYÖNTÄMISKRITEERIT

1. Lasten ja nuorten toiminta, josta pääosa tapahtuu sisätiloissa.
2. Edustusjoukkue, jonka toiminnasta pääosa tapahtuu sisätiloissa.
3. Muu aikuistoiminta, josta pääosa tapahtuu ulkona sisätiloissa.
4. Lasten ja nuorten toiminta, josta pääosa tapahtuu ulkona.
5. Edustusjoukkue, jonka toiminnasta pääosa tapahtuu ulkona.
6. Puulaakitoiminta, josta pääosa tapahtuu sisätiloissa.
7. Yksityishenkilöt ja yritykset

RANKING-LISTAN MUKAISET KRITEERIT

Botniahallin tekonurmi ja muut nurmikentät

1. Miehet 1.–2. divisioona
2. Miehet 3. divisioona, naiset 2. divisioona
3. Miehet 4. divisioona, A-juniorit
4. B-juniorit 1. divisioona, C15 aluesarja, C14 aluesarja
5. Naiset 3. divisioona, miehet 5. divisioona
6. C15, C14 – 1. divisioona
7. Miehet 6. divisioona, naiset 4. divisioona
8. D13, D12
9. Nuoremmat juniorit iän mukaan

Sepänkylän hiekkakenttä

Sepänkylän hiekkakenttää käytetään arkisin (ma–pe) 11-jäsenisten joukkueiden harjoituskenttänä. Jos harjoitusvuoroja on jäljellä, niitä voidaan jakaa myös 8- ja 5-jäsenisille joukkueille. Viikonloppuisin kenttää käytetään lähinnä ottelukenttänä seuraavassa järjestyksessä:

1. 11-jäseniset joukkueet
2. D13 ja D12

3. E11
4. E10 ja nuoremmat
5. Ikämiehet 45

Vaasan Sähkö Areena

1. Jääkiekkoujoukkueet – liiton sarjat
2. Kaukalopallojoukkueet

HARJOITUSAIKOJEN JAKOPERUSTEET

HIEKKA- JA NURMIKENTÄT

Suuntaa-antavat harjoitusajat / viikko

1 tunti	Minicupilaiset T/P 8 T/P 9 Kuntojoukkueet (naiset ja miehet)
1,5 tuntia	T/P 10 T/P 11 Ikämiesten joukkueet
3 tuntia (2 x 1,5 tuntia)	T/P 12 T/P 13 Naiset 3.–4. divisioona Miehet 5.–6. divisioona
4,5 tuntia (3x 1,5 tuntia)	T/P 14 T/P 15 B-juniorit A-juniorit Naiset 1.–2. divisioona Miehet 1.–4. divisioona

Kentän koko harjoituksissa

Puolikenttä	Minicup T/P 8 T/P 9 T/P 10 T/P 11 T/P 12 T/P 13
Kokokenttä	Muut

BOTNIAHALLIN TEKONURMIKENTTÄ

Suuntaa-antavat harjoitusajat / viikko

1 tunti	Ikämiesten joukkueet Minicup T/P 8 T/P 9 T/P 10 T/P 11 T/P 12 T/P 13
1,5 tuntia, puolikenttä x 2	Miehet 4. divisioona T/P 14 ja 15 B-juniorit

	A-juniorit
1,5 tuntia, puolikenttä	Naiset 3. divisioona Miehet 5.–6. divisioona
1,5 tuntia, koko kenttä + 1,5 tuntia, puolikenttä	Naiset 2. divisioona Miehet 3. divisioona
3 tuntia, koko kenttä (2 x 1,5) 1,5 tuntia, puolikenttä	Naiset 1. divisioona Miehet 1.–2. divisioona

BOTNIAHALLI JALKAPALLO

Suuntaa-antavat harjoitusajat / viikkoa

1,5 tuntia, koko kenttä x 2 1,5 tuntia, 2/3 kenttä	Miehet 1.–2. divisioona
1,5 tuntia, koko kenttä 1,5 tuntia, 2/3 kenttä	Miehet 3. divisioona
1,5 tuntia, 2/3 kenttä 1,5 tuntia, 1/3 kenttä	Miehet 4. divisioona Naiset 2. divisioona
1,5 tuntia, 1/3 kenttä	Naiset 3. divisioona Miehet 5.–6. divisioona
1,5 tuntia, 1/3 kenttä x 2	Juniorit A, B, C
1 tuntia, 1/3 kenttä	Ikämiehet Juniorit D13, D12, E, F, G, H

LIIKUNTAPAikkojen hinnat

YLEISTÄ

Liikuntasalien käyttö on maksutonta

- Mustasaaren rekisteröidyille seuroille, ryhmille ja joukkueille, jotka tarjoavat toimintaa alle 18-vuotiaille
- seuroille, ryhmille ja joukkueille, jotka tarjoavat toimintaa alle 18-vuotiaille, toimivat Mustasaarella ja joiden jäsenistä vähintään 2/3 on mustasaarelaisia. Hakemukseen on liitettävä osallistujaluettelo, josta käy ilmi jäsenten syntymävuosi ja kotipaikka.

Muiden kunnan omistamien liikuntapaikkojen käyttö on maksutonta

- Mustasaaren rekisteröidyille seuroille, ryhmille ja joukkueille
- Mustasaarella toimiville seuroille, ryhmille ja joukkueille, joiden jäsenistä vähintään 2/3 on mustasaarelaisia. Hakemukseen on liitettävä osallistujaluettelo, josta käy ilmi jäsenten kotipaikka.

Poikkeuksena on Vaasanseudun Areenat Kuntayhtymä:

- Botniahalli
- Tekonurmikenttä Botniahallin kupeessa
- Vaasan Sähkö Areena

Lisäksi tulee liikuntapalvelujen alv 10 prosenttia tai muun toiminnan alv 24 prosenttia.

Varaamattomista/ilmoittamattomista harjoitusvuoroista peritään 50 euroa tunnilta.

Koko päivän tai useamman päivän kestävien kilpailujen, turnausten tai muiden tilaisuuksien maksut ja vuokrat voivat poiketa näistä.

KESKUSURHEILUKENTTÄ (käytetään vain ottelukenttänä, vapaa-aikalautakunta 25.1.2006 § 7)

Hintoihin lisätään liikuntapalvelujen alv 10 prosenttia tai muun toiminnan alv 24 prosenttia.

Mitä	Taso	Kesto	Hinta euroa
Ottelu	Liigataso miehet/naiset miehet 1.–3. div., naiset 1.–2. div. A- ja B-juniorit SM	1–3 tuntia	200
Ottelu	Miehet 4.–6. div., naiset 3.–4. div. A- ja B-juniorit 1. div	1–3 tuntia	150
Ottelu	Muut	1–3 tuntia	50
Muut maksulliset tapahtumat	(PM-, SM-, SFI-, AM-kilpailut ym.) Lisätunti	1–3 tuntia tunti	150 30
Muut maksuttomat tapahtumat	Lisätunti	1–3 tuntia tunti	60 30
Yleisurheilu	Harjoitukset	tunti	20

MUUT HIEKKAKENTÄT

Harjoitukset		tunti	20
Ottelu		tunti	35
Muut maksulliset tilaisuudet	Lisätunti	1–3 tuntia tunti	100 20
Muut maksuttomat tilaisuudet	Lisätunti	1–3 tuntia tunti	50 10

SEPÄNKYLÄN HIEKKAKENTTÄ / JÄÄKENTTÄ

Harjoitukset		tunti	15
Ottelut*		1–2 tuntia	25
Muut tilaisuudet (tivolit, näyttelyt ym.)*		päivä	100

* Lisäksi mahdolliset sähkö- ja vesimaksut sekä pukuhuoneiden käyttömaksu

MUUT HIEKKAKENTÄT

Harjoitukset		/tunti	15
Tilaisuudet (tivolit, näyttelyt ym.)*		päivä	100

* Lisäksi mahdolliset sähkö- ja vesimaksut sekä pukuhuoneiden käyttömaksu

KAUKALOT

Harjoitukset		/tunti	15
Ottelu		1–2 tuntia	35

KOULUT

Hinnat ovat perushintoja/tunti.

Hintoihin lisätään liikuntapalvelujen alv 10 prosenttia tai muun toiminnan alv 24 prosenttia.

Liikuntasalit (ulkokenkien ja mustapohjaisten kenkien käyttö on kielletty liikuntasaleissa)

Tila	Alle 18-vuotiaat	Aikuiset	Yritykset, ulkopuoliset yhdistykset, kurssit
Suuri sali (> 300 m ²)	0,00	25,23	25,23
Pieni sali (< 300 m ²)	0,00	13,46	13,46
Pukuhuone (ulkokenttiä käytettäessä)	0,00	0,00	8,41

Muut tilat

Tila	Alle 18-vuotiaat	Aikuiset	Yritykset, ulkopuoliset yhdistykset, kurssit
Ruokasali	0,00	8,41	8,41
Keittiö	Tarjouksen perusteella	Tarjouksen perusteella	Tarjouksen perusteella
Kotitalousluokka	0,00	8,41	8,41
Atk-luokka	0,00	20,18	20,18
Luokkahuone	0,00	5,05	5,05
Tekstiilityö-/Teknisen työn luokka	0,00	8,41	8,41
Kielistudio	0,00	8,41	8,41

Vuorokausivuokrat

Luokkahuone	55 euroa
Atk-sali	80 euroa
Ruokasali	80 euroa
Keittiö	120 euroa + henkilökunnan tuntitaksa
Liikuntasali, pieni	150 euroa
Liikuntasali, iso	250 euroa (yli 300 m ²)

Huomaa, että liikuntasalien viimeinen vuoro päättyy iltaisin klo 22, ja hälytys menee päälle klo 22.30!

LIIKUNTAVÄLINEIDEN VUOKRAAMINEN / LAINAAMINEN

YLEISET lainaus- ja varausehdot

Luovutus ja palautus

Luovutus ja palautus tapahtuu vuokrasopimuksen mukaisesti. Kaikki välineet luovutetaan sovitusta paikasta ja palautetaan sovittuun paikkaan.

Vuokrausaika/Laina-aika

Vuokrausaika lasketaan alkavaksi sinä päivänä, kun vuokraaja noutaa vuokrauskohteen. Vuokrausaikaan lasketaan myös se päivä, jona vuokrauskohde palautetaan vuokranantajan osoitteeseen.

Edelleen luovuttaminen

Vuokraaja ei saa vuokrata tai siirtää vuokrattuja välineitä toiselle.

Välineiden tarkastus ja hoito

Vuokraajan on huolehdittava välineistä hyvin. Palautettaessa niiden on oltava hyvin puhdistetut ja normaalia kulumista lukuun ottamatta hyvässä kunnossa.

Vauriot ja katoamiset

Sinä aikana kun välineet ovat vuokraajan hallinnassa, vuokraaja vastaa niiden katoamisesta ja rikkoutumisesta.

Palauttamatta jätetyistä välineistä veloitetaan niiden uudelleenhankinta-arvo.

Tämä ei koske sellaisia jälkiä, jotka voidaan katsoa normaaliksi kulumiseksi. Vuokranantaja vastaa normaalin kulumisen seurauksena tarvittavista korjauksista.

Välillinen vahinko

Vuokraaja vastaa vahingosta, joka aiheutuu hänelle itselleen tai kolmannelle henkilölle välineiden käytöstä tai sijoittamisesta niiden vuokrausajana.

VARUSTEET, PELIT YM.

Varataan sähköpostitse: **varaus@mustasaari.fi**.

Laina-aika on kaksi viikkoa, ja lainaaminen on maksutonta.

Lainauspaikat:

- Mustasaaren virastotalo, Keskustie 4
- Mustasaaren pääkirjaston liikuntakirjasto, Koulutie 1

Lista kaikista välineistä on verkkosivulla **www.mustasaari.fi/idrottsutrustning-fi-fi**.

KAJAKIT

Vuokrattavissa on 10 kajakkia. Ne varataan etukäteen sähköpostitse osoitteesta varaus@mustasaari.fi.

Vastuu ja vakuutukset

Kajakilla melomista voidaan verrata mihin tahansa huviveneilyyn, ja se tapahtuu siksi täysin omalla vastuulla. Vakuutuksemme eivät kata sinua.

Kaikkien melojien on oltava uimataitoisia (vähintään 200 metriä), ja pelastusliivit ovat melonnan aikana pakolliset.

Aikuisten melontaliivit (40–120 kg) kuuluvat kajakin lisävarusteisiin. Vuokraajan vastuulla on hankkia pelastusliivit alle 40-kiloisille henkilöille.

Kuljetus ja palautus

Vuokraaja huolehtii itse kuljetuksesta kajakkeja noudettaessa ja palautettaessa. 5–10 kajakin kuljetukseen voi lainata, jos se on mahdollista, kunnalta trailerin maksutta. Kajakki (kajakit) varusteineen luovutetaan sopimuksen mukaan. Myöhästyneestä palautuksesta veloitetaan 50 euron maksu.

Tarkastus ja hoito

Kajakin ja lisävarusteiden on oltava palautettaessa hyvin puhdistettuja. Veloitamme puhdistustyöstä 20 euroa / kajakki, mikäli kajakki ja/tai varusteet ovat likaisia.

Jokamiehen oikeudet

Jokamiehen oikeuksien ansiosta luonnossa saa oleskella ainutlaatuisella tavalla. Oikeudet myös velvoittavat. Tutustu jokamiehen oikeuksiin, jotta tiedät, mikä on sallittua ja mikä ei: www.luontoon.fi/jokamiehenoikeudet.

Vuokra (hinnat sisältävät alvin 24 prosenttia)

	<u>1 kajakki</u>	<u>10 kajakkia</u>
Päivä (klo 8–16)	15 euroa	120 euroa
Vuorokausi	20 euroa	160 euroa
Viikko	100 euroa	800 euroa
Viikonloppu (pe–ma)	50 euroa	400 euroa

Vuokra sisältää seuraavat lisävarusteet: melan, pelastusliivit ja aukkopeitteen.



**KORSHOLM
MUSTASAARI**

Keskustie 4
65610 Mustasaari

fritid@mustasaari.fi
varaus@mustasaari.fi

www.mustasaari.fi/koe-ja-nae